



POTRDILO DELODAJALCA O PLAČI

(izpolni pristojna oseba v podjetju)

Naziv in naslov delodajalca: _____

Davčna št.: _____ Matična št.: _____

Izjavljam pod materialno in kazensko odgovornostjo za leasingojemalca in našega zaposlenega

Priimek in ime: _____

EMŠO: _____ davčna št.: _____

S stalnim bivališčem: _____

a) Da je pri nas zaposlen za nedoločen čas od _____ in mu ne preti odpoved ali prenehanje delovnega razmerja in ni na čakanju;

b) da je zaposlen za določen čas od _____ do _____

c) da znaša njegova NETO mesečna plača v zadnjih treh mesecih:

meseč/leto _____ znesek plače _____ EUR

meseč/leto _____ znesek plače _____ EUR

meseč/leto _____ znesek plače _____ EUR

povprečna neto plača v zadnjem trimesečju pa _____ EUR.

d) da so njegove obremenitve mesečne plače zaradi upravno-izplačilnih in sodnih prepovedi:

v znesku _____ EUR

v znesku _____ EUR

v znesku _____ EUR.

Potrujemo, da nismo v prisilni poravnavi ali stečajnem postopku. Na prošnjo našega delavca se obvezujemo, da bomo odtegovali redne mesečne obroke najkasneje do vsakega _____ dne v mesecu na podlagi prejete in potrjene upravno-izplačilne prepovedi do končnega odplačila. V primeru spremembe delodajalca ali upokojitve našega delavca bomo upravno-izplačilno prepoved dostavili novemu izplačevalcu plače ali pokojnine in vas o tem obvestili v roku 8-ih dni. V vseh ostalih primerih prenehanja delovnega razmerja vam bomo administrativno prepoved z navedbo vzroka vrnili brez odlašanja. Istočasno se zavezujemo, da bomo v primeru, ko mesečne obveznosti leasingojemalca presegajo zakonsko določen maksimum mesečne obremenitve plače, brez ugovora odtegovali obrok leasinga od njegove plače. Zavedamo se solidarne odgovornosti v skladu s 133. In 134. Členom Zakona o izvršbi in zavarovanju.

V _____ dne _____

Podatke pripravil:

Priimek in ime: _____ Podpis: _____

Delovno mesto v podjetju: _____ kontaktna št.: _____

Pooblaščen oseba:

Priimek in ime: _____ Podpis: _____

ŽIG